



La commune de VIC-LE-COMTE
(Puy-de-Dôme - 5 300 habitants – Petite Cité de Caractère)

RECRUTE

dans le cadre du renfort des équipes techniques pour accroissement saisonnier d'activité

1 AGENT CONTRACTUEL CHARGE DE PROPETE URBAINE ET D'ENTRETIEN DES ESPACES VERTS (H/F)

Descriptif de l'emploi :

Ce poste est rattaché à la direction des services techniques et placé sous l'autorité directe du chef d'équipe espaces verts et indirecte du responsable du centre technique municipal pour renforcer l'équipe espace verts/propreté urbaine/cadre de vie.

Missions principales :

➤ **Propreté urbaine :**

- Nettoyage de la voirie et espaces ouverts au public : ramasser les papiers, les poubelles, les excréments canins et tout autre détritux jonchant la voirie et/ou trottoirs, balayer les trottoirs et les caniveaux manuellement ou avec un engin mécanisé
- Passage de la balayeuse de voirie en remplacement ou soutien du titulaire
- Nettoyage des WC publics : nettoyer et désinfecter
- Nettoyage du marché : trier les déchets laissés par les camelots, nettoyer la place
- Nettoyage des cours d'écoles et du cimetière : balayer mécaniquement et manuellement
- Nettoyage des espaces après les différentes manifestations organisées par la commune

Missions secondaires :

- **Entretien des espaces verts dans le respect de la qualité écologique mise en œuvre par la collectivité :**
 - Entretien des espaces verts (engazonner, tondre, ramasser les feuilles, branchages, fleurs fanées, désherber manuellement et mécaniquement)
 - Entretien des massifs et plantations (bêcher, désherber, tailler, traiter, arroser)
 - Entretien et nettoyage le matériel mis à disposition et alerter sur les dysfonctionnements
 - Respecter les règles de sécurité liées à la manipulation des équipements, matériels et produits
- **Participation à la viabilité hivernale :** participer au déneigement des trottoirs et des cours d'écoles (avec l'équipe d'astreinte)

Profil recherché :

- Niveau recrutement : BEP ou CAP dans le domaine des espaces verts ou expérience équivalente.
- Une expérience confirmée en matière d'entretien des espaces verts au sein d'une commune est vivement souhaitée.
- Permis B et Permis poids lourds souhaité
- Habilitations de conduite d'engins
- Habilitation BS non électricien
- Poste à pourvoir par voie contractuelle prioritairement dans le cadre d'un contrat PEC

Compétences :

- Connaître les techniques manuelles et mécanisées de nettoyage et / ou balayage
- Connaître les procédures et techniques d'utilisation du matériel (balayeuse)
- Connaître les techniques de base en entretien des espaces verts



- Connaître et appliquer les règles de sécurité au travail
- Capacité de communication écrite et orale, savoir rendre compte de son activité
- Sens de l'organisation et du travail en équipe
- Sens du service public
- Rigueur et discrétion

Contact et informations complémentaires :

Date de recrutement : 01/03/2024 pour une durée de 6 mois éventuellement renouvelable

Temps de travail : à définir ; au maximum 39h avec RTT

Rémunération : SMIC

Merci d'adresser CV et Lettre de Motivation par courrier ou par mail au service ressources humaines :
samantha.alonso-martinez@mairie-vic-le-comte.fr

à l'attention de :

Monsieur le Maire - Place de l'Hôtel de Ville - 63270 VIC-LE-COMTE